

7.0 Verbesserung des AMS 2022

Der in diesem System beschriebenen Vorgehensweisen ermöglicht eine kontinuierliche Kontrolle und Verbesserung des AMS durch die Überprüfung des Erfüllungsgrades im Bereich der AMS Handbuchanwendung. Die getrennte Bewertung der Qualitätsziele wurde so ausgelegt, dass eine jährliche Verbesserung durch veränderbare SMART-Ziele ermöglicht wird.

- Die Qualitätsziele sind fest definiert und gelten als Grundlage des AMS-Systems.

Folgende Überprüfungs- und Auswertungskriterien wurden von der **PELE Dienstleistungen GmbH & Co. KG** definiert:

- Rangfolge und Definition der Verantwortlichkeiten (**HB I** - Nr. 1.2 AME 1)
- Dokumenten-Management Systempflege (**HB I** - Nr. 1.4 - AME 1)
- Schulungs-, Fortbildungs- und Vorsorgemaßnahmen (**HB I** - Nr. 4.4 - AME 4)
- Überwachung der Arbeitsabläufe (**HB I** - Nr. 6.2 - AME 6)
- Einhaltung Prozessvorgaben (**HB II** Systemauswertung Nr. 04, Nr. 05 - AME 7.1, 7.2)
- Fehler- und Beschwerdemanagement (**HB II** Systemauswertung Nr. 06 - AME 7.1, 7.2)
- Korrektur- und Vorbeugungsmaßnahmen (**HB II** Systemauswertung Nr. 06 - AME 7.1, 7.2)
- Auswertung der vereinbarten Ziele (**HB II** Systemauswertung Nr. 04, Nr. 05 - AME 7.1, 7.2)

SMART-AMS Jahresziele 2022

Die SMART-Ziele werden jährlich festgesetzt und überprüft. Zuständig für die Durchführung und regelmäßige Kontrolle sind die GL und der AMB (siehe Maske BÜ 00 jährliche Smart Ziele).

AMS SMART Ziele - Variabel, Veränderbar, austauschbar (siehe BÜ 00)

- Erlangung AMS Re-Zertifizierung & Wiederbegutachtungen (100%)
- Kontinuierliche Umsetzung der AS Erst- und Turnusunterweisung (100%)
- Erweiterung, Anpassung Unterweisungsgrundlagen und Belege (100%)
- Einholung Belege EM 06 für korrekte Ein- und Unterweisung (85%)
- Unterschreitung Ø 1000 Mann Unfall-Quote (90%)
- Durchführung Mitarbeiterbewertung durch Kunden (BÜ 02) (95%)
- Durchführung Kundenbewertung durch Mitarbeiter (BÜ03) (95%)
- Begleitung der Mitarbeiter zum Ersteinsatz durch Disponenten (45%)
(SARS bedingt voraussichtlich ab 01.04.- 30.09.22 - 6 Monate)
- Dokumentation der SARS-CoV-2 + IfSG Vo. Vorgaben (BÜ 01 - 100%)
- GL + AMB Umsetzungsüberwachung Corona - Pandemieplan (50%)
(SARS bedingt ab 01.01.- 31.03.22 + 01.10.-31.12.22 - 6 Monate)
- Einführung neuer Arbeitsweisen im Rahmen des einzuführenden (100%)
PELE DMS Systems 2022

HB I 7.0 Seite 27	Erstellung	Prüfung - Version 3	Genehmigung
Datum	01.04.2019	12.01.2022	12.01.2022
Funktion	Sifa	AMB	GL
Unterschrift			